

中山醫學大學徵才

一、徵才單位：身心健康中心

二、職稱：資源教室輔導人員

三、學歷：

1.國、內外獲教育部認可之大學以上學歷。

2.特殊教育、輔助科技、復健諮商、早期療育、心理、輔導、社會工作相關系、所或學位學程畢業者尤佳。

四、薪資待遇：

1.本職缺係依「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點」計畫及勞動基準法聘用。

2.依本校「專題研究計畫專任助理人員工作酬金表」給付(學士第一年 31,520 元、碩士第一年 36,050 元)。

五、應徵條件：

1.具備電腦文書處理(Excel、Word、PowerPoint 等應用工具)及公文處理能力。

2.具備負責盡職、主動積極、敬業及團隊合作精神等特質。

3.能妥善安排作業時程並按時完成各項業務。

4.對身心障礙學生輔導具工作熱忱且願長期投入者(具實務經驗者尤佳)。

六、工作內容：

1.本校特殊教育學生之生活、學業、社會適應、心理、生涯轉銜等輔導工作。

2.執行大專校院輔導身心障礙學生工作計畫之各項行政作業。

3.資源教室活動規劃與執行。

4.其他臨時交辦事項。

七、工作地點：中山醫學大學(台中市南區建國北路一段 110 號)

八、聘用需求：

育嬰留停代理職缺：111/12/12-112/08/31(依實際起聘日為準)

九、應徵方式：

1.請備齊履歷自傳(含照片)、最高學歷證件影本、工作經歷證明(若無則免)、專業證照影本或其他有利面試之相關資料。

2.收件方式：

※請先填寫附件資料 e-mail 至 cys4622@csmu.edu.tw，信件主旨：「資源教室輔導人員應徵履歷一覽表-_____(您的姓名)」，完成後擇一下列方式寄出履歷資料。

(1)紙本應徵資料請以 A4 格式輸出，並於左上角以迴紋針裝訂，掛號寄至「40201 台中市南區建國北路一段 110 號，身心健康中心資源教室 收」，信封請註明『應徵資源教室輔導人員』。

(2)以 PDF/ODF 檔案格式寄至 cys4622@csmu.edu.tw，信件主旨註明『應徵資源教室輔導人員』，以電子郵件方式寄送者請務必來電確認。

3.收件截止日：即日起至 111 年 11 月 30 日(三)截止，郵寄以郵戳為憑，電子郵件以本校電子信箱日期時間為準。

4.檢附資料經初審通過者，將於 111 年 12 月 2 日(五)下午五點前個別以電話通知面試，逾期繳件及資格不符者恕不退件及另行通知。

5.預計面試時間：111 年 12 月 6 日(二)上午

十、備註：

1.應徵者提供所有資料僅做為此次甄選之用，並於甄選結束後由本中心銷毀。

2.本校依規定查閱應徵人員有無「性侵害犯罪被害人登記資料」。

3.聯絡電話：04-36098814 邱小姐。